

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области (Управление Роспотребнадзора по Тверской области)

Дарвина ул., д. 17, г. Тверь, 170034, телефон/факс 342211/356185

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о назначении административного наказания по делу об административном правонарушении

« 16 » августа 2023 г.

г. Тверь

№ 110

Заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Тверской области

(должность, Ф.И.О. должностного лица, вынесшего постановление)

Федорин Олег Олегович

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № 180/02 от 14.07.2023; № 181/02 от 14.07.2023

в отношении: Государственное бюджетное учреждение «Трояновский сельский психоневрологический интернат»

адрес юридического лица: 170555, Тверская область, Калининский район, деревня Трояново, дом 1А

ОГРН: 10369000004460, **ИНН:** 6924004343, **КПП:** 694901001

телефон рабочий: 8 (4822) 38-51-17

по статье 6.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

по части 1 статьи 6.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

УСТАНОВИЛ:

Государственное бюджетное учреждение «Трояновский сельский психоневрологический интернат» (далее - ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат») надлежащим образом извещено о времени и месте рассмотрения дела 29.07.2023 г.

На рассмотрение дела законный представитель ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат» при надлежащем извещении явился, явку защитника не обеспечил: дело рассмотрено в присутствии исполняющего обязанности директора «Трояновский сельский психоневрологический интернат» Смирнова Андрея Валерьевича.

Отводы не заявлены. Заявлено ходатайство о получении постановления и представления от 16.08.2023 на руки, вх. № 69-9279-2023 – удовлетворено.

Согласно протоколу об административном правонарушении № 180/02 от 14.07.2023, в ходе проведения плановой выездной проверки по решению № 02/124 от 29.06.2023 в отношении ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат» по адресу: 170555, Тверская область, Калининский район, деревня Трояново, дом 1А, выявлены нарушения санитарно-эпидемиологических требований, а именно:

- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», а именно:

1. В спальнях комнатах № 223, 229 – 2-й этаж, 2 пост; № 324-333 - 3-й этаж; № 111 - 3-й пост 1 эт., № 202-210 - 2-й этаж; № 276 - 1-й пост 2-й этаж и № 378 - 3-й этаж установлены по 4 койки, что не соответствует п. 9.10. раздела IX СП 2.1.3678-20.

2. Имеются дефекты внутренней отделки помещений: в комнатах хранения уборочного инвентаря - отколы штукатурки, отслоение краски на стенах, в комнате № 236 местами рваный линолеум, местами вокруг дверных проемов жилых комнат имеются отколы штукатурки, трещины, что не соответствует требованиям п. 2.7. раздела II и п. 9.21. раздела IX СП 2.1.3678-20.

3. Недостаточное количество тумбочек и стульев в жилых комнатах соматически ослабленных и требующих усиленного психиатрического надзора (не соответствует количеству установленных коек) 2-го поста 1-го отделения 3-его этажа и 2-го поста 2-го отделения 2-го этажа, что не соответствует п. 9.23. раздела IX СП 2.1.3678-20.

4. Часть мебели в комнате хранения уборочного инвентаря (диваны и шкафы) - с нарушением гигиенического покрытия, что не соответствует требованиям п. 9.24. раздела IX СП 2.1.3678-20.

Место совершения административного правонарушения: 170555, Тверская область, Калининский район, деревня Трояново, дом 1А.

Дата совершения административного правонарушения: 12.07.2023.

Выявленные нарушения предусматривают административную ответственность в соответствии со ст. 6.4 КоАП РФ.

Согласно протоколу об административном правонарушении № 181/02 от 14.07.2023, в ходе проведения плановой выездной проверки по решению № 02/124 от 29.06.2023 в отношении ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат» по адресу: 170555, Тверская область, Калининский район, деревня Трояново, дом 1А, выявлены нарушения санитарно-эпидемиологических требований, а именно:

- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», а именно:

1. Не предоставлены акты технического обслуживания, очистки и дезинфекции кондиционеров (сплит-системы) за 2021-2023 гг., что не соответствует п. 4.5.22. СП 2.1.3678-20.

2. Обследование технического состояния системы вентиляции в бане и прачечной проводилось перед вводом здания (помещения) в эксплуатацию после капитального ремонта (реконструкции) в 2020 г., протоколы не представлены, что не соответствует п. 2.6. раздела II СП 2.1.3678-20.

3. К проверке не представлены проект нормативов допустимых сбросов (НДС) веществ и микроорганизмов, поступающих в водный объект с очистных сооружений, а также санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Роспотребнадзора по Тверской области по проекту нормативов допустимых сбросов (НДС) веществ и микроорганизмов, поступающих в водный объект с очистных сооружений интерната, что не соответствует п. 97 раздела V СанПиН 2.1.3684-21.

4. Не подвергаются стерилизации наконечники стоматологической установки, наконечники светоотвеждающей лампы, что не соответствует п. 3599 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21.

5. Не ведется учет стерилизации наконечника светоотвеждающей лампы в журналах стерилизации по учетной форме, что не соответствует п. 3626 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21.

6. На время отсутствия обученного сотрудника по автоклавированию ИМН замены нет, автоклавная закрыта, отсутствует допуск дополнительного персонала для работы на стерилизующем оборудовании под давлением, что не соответствует п. 3543 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21.

7. С целью профилактики профессионального заражения ГВ не проводится ежегодное обследование медицинских работников с определением концентрации анти-НВs, что не соответствует п. 767 раздел VI СанПиН 3.3686-21.

8. У всего персонала не представлена информация по прививкам: против кори, что не соответствует п. 3465 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21. по прививкам против АДС-М у следующих сотрудников: Дигол Н.А., 1978 .р; Ковалевой А.С., 2000 .р; Кролевецкой Т.И. 1960 .р.; Лахтионовой ТМ.Д., 2002 .р; Якушкиной А.Ф. 1966г.р., что не соответствует п. 3465 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21. о вакцинации против гепатита В у следующих сотрудников: Ахматьевой С.В., 1965 г.р.; Бикезиной Е.И., 2001 .р; Бобровой М.А., 1982 г.р; Дигол Н.А. 1978г.р;

Ковалевой А.С. 2000г.р; Кролевецкой Т.И. 1960г.р; Лахтионовой М.Д., 2002г.р; Мамедовой Т.В. 1970 г.р; Плукчи М.И. 1948 .р.; Сергеевой Н.А. 1991 .р; Слободенюк В.В. 1965г.р; Струковой И.А. 1949 .р; Фазтдиновой А.Г. 1953г.р; Чарыевой Н.К. 1954г.р; Чернышовой Е.А. 1971 г.р; Шишкиной Л.И. 1950г.р; Шишляевой Р.Д. 1952 .р; Якушкиной А.Ф. 1966 .р., что не соответствует п. 3465 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21.

9. Не представлены СОПы, предусматривающие основные требования проводимых манипуляций с позиций эпидемиологической безопасности. Персонал не проходит обучение по данным СОП с последующей проверкой их соблюдения, что не соответствует п. 3429 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21.

10. Не представлен СОП по обработке рук в зависимости от видов работ, применяемых конкретных гигиенических средств и кожных антисептиков, что не соответствует п. 3476 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21.

11. Врачи и санитарки при прохождении периодического осмотра не обследованы на гепатиты, что не соответствует п. 767 раздел VI СанПиН 3.3686-21.

Место совершения административного правонарушения: 170555, Тверская область, алининский район, деревня Трояново, дом 1А.

Дата совершения административного правонарушения: 12.07.2023.

Выявленные нарушения предусматривают административную ответственность в соответствии с частью 1 ст. 6.3 КоАП РФ.

Изучив материалы дела в полном объеме, прихожу к следующему.

Согласно статье 6.4 КоАП РФ нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта влечет наложение административного штрафа на юридических лиц от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Согласно части 1 статьи 6.3 КоАП РФ нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выразившееся в нарушении действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, невыполнении санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на юридических лиц от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (далее - Федеральный закон № 52-ФЗ) несоблюдение санитарно-эпидемиологических требований создает угрозу жизни или здоровью человека, угрозу возникновения и распространения заболеваний.

В силу пункта 3 статьи 39 Федерального закона № 52-ФЗ соблюдение санитарных правил является обязательным для граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Согласно п. 9.10. раздела IX СП 2.1.3678-20 сальные комнаты в организациях, оказывающих услуги по уходу с обеспечением проживания, организуются на 3 человека. В организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги без обеспечения проживания престарелым и инвалидам (дневное пребывание), для отдыха получателей социальных услуг в течение дневного пребывания создаются зоны отдыха с креслами и (или) диванами.

В соответствии с п. 2.7. раздела II СП 2.1.3678-20 покрытия пола и стен помещений, используемых хозяйствующими субъектами, не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибком и должны быть устойчивыми к уборке влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств. помещениях с повышенной влажностью воздуха потолки должны быть влагостойкими.

В силу п. 9.21. раздела IX СП 2.1.3678-20 Потолки, стены и полы всех помещений должны быть без нарушения целостности, признаков поражения грибком и иметь отделку, позволяющую осуществить уборку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Используемые строительные и отделочные материалы не должны оказывать вредное влияние для здоровья человека.

Согласно п. 9.23. раздела IX СП 2.1.3678-20 Жилые комнаты (спальни) оборудуются кроватями, столами, стульями, тумбочками, шкафами для хранения домашней одежды, белья,

обуви. Каждый проживающий в организации социального обслуживания обеспечивается постельными принадлежностями, постельным бельем и полотенцами (для лица, ног, банное). В умывальных и туалетных комнатах используются одноразовые полотенца для рук и ног. Количество отделений в шкафах не должно быть меньше количества спальных мест в комнате. Количество кроватей, тумбочек и стульев не должно быть меньше количества проживающих. Использование двухъярусных кроватей и раскладных кроватей не допускается. Для разделения пространства в жилых комнатах (спальнях) используется оборудование из материалов, позволяющих осуществить влажную обработку с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

В соответствии с п. 9.24. раздела IX СП 2.1.3678-20 в организациях социального обслуживания используются оборудование и мебель, покрытие которых обеспечивает возможность проведения влажной обработки с применением моющих и дезинфицирующих средств. При использовании мягкой мебели должны быть съемные чехлы (не менее 2 комплектов) со стиркой их по мере загрязнения, но не реже 1 раза в месяц.

В силу п. 4.5.22. СП 2.1.3678-20 при применении сплит-систем в кабинетах врачей, палатах, административных и вспомогательных помещениях проводится очистка и дезинфекция фильтров и камер теплообменника в соответствии с технической документацией производителя, но не реже 1 раза в 3 месяца.

Согласно п. 2.6. раздела II СП 2.1.3678-20 помещения, в которых установлено оборудование, являющееся источником выделения пыли, химических веществ, избытков тепла и влаги, должны быть обеспечены местной системой вытяжной вентиляции. Обследование технического состояния системы вентиляции проводится перед вводом здания (помещения) в эксплуатацию или его реконструкцией, затем через 2 года после ввода в эксплуатацию, в дальнейшем не реже 1 раза в 10 лет. При обследовании технического состояния вентиляции должны осуществляться инструментальные измерения объемов вытяжки воздуха.

В соответствии с п. 97 раздела V СанПиН 2.1.3684-21 хозяйствующими субъектами, осуществляющими сброс сточных вод в водоемы (водоотведение), с целью охраны водных объектов, предотвращения их загрязнения и засорения обеспечивается согласование нормативов допустимых сбросов с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

В силу п. 3599 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21 стерилизации подвергают все медицинские изделия многократного применения, контактирующие с раневой поверхностью, кровью (в организме пациента или вводимых в него) и (или) инъекционными препаратами, а также отдельные виды медицинских инструментов, которые в процессе эксплуатации соприкасаются со слизистой оболочкой пациента, и могут вызвать ее повреждение.

Согласно п. 3626 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21 учет стерилизации медицинских изделий ведут в журнале по учетной статистической форме.

В соответствии с п. 3543 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21 руководитель МО должен обеспечить организацию и проведение дезинфекционных (дезинфекция, дезинсекция, дератизация) и стерилизационных (предстерилизационная очистка, стерилизация) мероприятий, а также обучение персонала по данным вопросам.

В соответствии с п. 767 раздел VI СанПиН 3.3686-21 с целью профилактики профессиональных заражений ГВ и ГС проводится: выявление лиц, инфицированных ВГВ и ВГС среди медицинского персонала в ходе проведения предварительных и периодических медицинских осмотров; ежегодное обследование медицинских работников с определением концентрации анти-HBs; вакцинация одной дозой вакцины против гепатита В медицинских работников, у которых концентрация анти-HBs менее 10 мМЕ/мл; учет случаев получения микротравм персоналом, аварийных ситуаций, связанных с попаданием крови и других биологических жидкостей на кожу и слизистые оболочки; экстренная профилактика ГВ.

В силу п. 3465 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21 профилактическая иммунизация персонала МО проводится в соответствии с национальным и региональным календарями профилактических прививок, календарем прививок по эпидемиологическим показаниям, а также в соответствии с постановлениями главного государственного санитарного врача по субъекту

Российской Федерации. Для предотвращения вредного влияния биологического фактора на здоровье медицинского персонала в действующих МО в перевязочных для гнойных и ожоговых больных при недостаточной эффективности работы механической приточно-вытяжной вентиляции должно быть предусмотрено устройство обеззараживания воздуха.

Согласно п. 3429 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21 в целях предупреждения возникновения и распространения ИСМП и других инфекционных заболеваний в МО должны проводиться предусмотренные санитарными правилами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия, в том числе по осуществлению производственного контроля, принятию изоляционных мер в отношении больных (носителей) ИСМП и других инфекционных заболеваний, прерыванию путей передачи (дезинфекционные мероприятия), профилактических мер среди медицинского персонала (проведению предварительных и периодических медицинских осмотров и организации иммунопрофилактики). Руководитель медицинской организации или уполномоченное им лицо (заместитель руководителя МО по санитарно-эпидемиологическим вопросам, врач-эпидемиолог или заместителя руководителя МО по лечебной работе/медицинской части) должен обеспечить организацию и контроль выполнения комплекса профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике и борьбе с ИСМП в МО. В целях профилактики возникновения и распространения ИСМП разрабатываются планы профилактических и противоэпидемических мероприятий по профилактике возникновения и распространения отдельных инфекционных заболеваний (в том числе гнойно-воспалительных), а также комплекс первичных противоэпидемических мероприятий на случай выявления больного инфекционным заболеванием и план производственного контроля по выполнению требований санитарного законодательства, которые утверждаются руководителем организации. План профилактических и противоэпидемических мероприятий по профилактике отдельных инфекционных заболеваний может входить отдельным разделом в план производственного контроля. Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий осуществляет медицинский персонал под руководством лица, ответственного за работу по профилактике ИСМП. В МО должны быть разработаны стандарты операционных процедур (СОП), в которых с учетом условий и возможностей медицинских организаций, особенностей клинических отделений, предусматриваются основные требования (стандарт) проводимых манипуляций с позиций эпидемиологической безопасности и критериев оценки качества медицинской помощи. Персонал проходит обучение по данным СОП с последующей проверкой их соблюдения. С целью контроля за ИСМП локальным актом организации создается комиссия по профилактике ИСМП, которая может входить в состав врачебной комиссии МО. В своей деятельности комиссия руководствуется положением, разработанным и утвержденным для конкретного учреждения. В состав комиссии входят заместитель руководителя МО по санитарно-эпидемиологическим вопросам/заместитель руководителя по лечебной работе/врач-эпидемиолог, заместители руководителя МО по профильным направлениям, главная медицинская сестра, заведующие профильными отделениями, заведующий микробиологической лабораторией (врач-бактериолог), клинический фармаколог/заведующий аптекой, врач-инфекционист, заведующий патологоанатомическим отделением/патологоанатом, другие специалисты. Заседания комиссии проводят не реже одного раза в квартал.

В силу п. 3476 раздел XLIV СанПиН 3.3686-21 МО разрабатывает стандартную операционную процедуру (СОП) по обработке рук в зависимости от вида работ, применяемых конкретных гигиенических средств и кожных антисептиков, проводит обучение и тренинги медицинских работников, внедряет систему приверженности гигиене рук медицинских работников и пациентов путем удобного размещения дозаторов, обеспечения индивидуальными флаконами с кожными антисептиками и контролирует выполнение СОП.

В соответствии со статьей 55 Федерального закона № 52-ФЗ за нарушение санитарного законодательства устанавливается дисциплинарная, административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В силу части 1 статьи 1.5 КоАП РФ лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина.

В соответствии с частью 1 статьи 2.1. КоАП РФ административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

В соответствии с частью 2 статьи 2.1 КоАП РФ юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых КоАП РФ или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

Следовательно, при решении вопроса о виновности юридического лица в совершении административного правонарушения именно на него возлагается обязанность по доказыванию принятия всех зависящих от него мер по соблюдению законодательства РФ.

В материалы дела не представлено доказательств, что юридическим лицом приняты все зависящие от него меры по соблюдению правил и норм.

Вместе с тем, фактические обстоятельства дела и вина ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат» в совершении административного правонарушения в полном объеме подтверждаются совокупностью собранных по делу доказательств, допустимость и достоверность которых сомнений не вызывает, а именно: решением о проведении плановой выездной проверки № 02/124 от 29.06.2023; экспертным заключением № 04-1/5-92 от 12.07.2023; актом выездной проверки № 02/124 от 14.06.2023; протоколом об административном правонарушении № 180/02 от 14.06.2023; протоколом об административном правонарушении № 181/02 от 14.06.2023, а также иными материалами дела, которые в своей совокупности и взаимосвязи свидетельствуют о допущенных нарушениях вышеуказанных правовых норм.

В соответствии со статьей 26.2 КоАП РФ, доказательствами по делу об административном правонарушении являются любые фактические данные, на основании которых должностное лицо устанавливает наличие или отсутствие события административного правонарушения, виновность лица, привлекаемого к административной ответственности, а также иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела.

Данные доказательства получены законным путем, являются относимыми, допустимыми, а в своей совокупности достаточными для вывода о наличии в действиях юридического лица указанного состава административного правонарушения.

В силу требований статьи 26.1 КоАП РФ установлены: наличие события административного правонарушения, лицо, его совершившее, виновность указанного лица в совершении административного правонарушения, иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела.

Доказательств, подтверждающих принятие юридическим лицом всех зависящих от него мер для предотвращения правонарушений, соблюдения требований технических регламентов, равно как и доказательств отсутствия возможности и наличия объективных обстоятельств, препятствующих своевременному выполнению установленных законодательством обязанностей, в деле не имеется.

Вина ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат» заключается в том, что у данного лица имелась возможность для соблюдения действующего законодательства, но им не были приняты все зависящие от него меры по его соблюдению.

При таких обстоятельствах материалами дела, подтверждается, что в действиях ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат» имеется состав вменяемых правонарушений по статье 6.4 КоАП РФ и по части 1 статьи 6.3 КоАП РФ.

Обстоятельств, предусмотренных статьями 4.2, 4.3 КоАП РФ, смягчающих или отягчающих административную ответственность, при рассмотрении дела не установлено.

Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении, отсутствуют.

С учетом конкретных обстоятельств дела, отсутствия исключительных обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков малозначительности административного правонарушения, принимая во внимание особую значимость охраняемых отношений и конкретные обстоятельства совершения административного правонарушения, оснований считать

данное административное правонарушение малозначительным и освобождением в связи с этим от административной ответственности на основании статьи 2.9 КоАП РФ не имеется.

Состав допущенного правонарушения является формальным, поэтому отсутствие тяжких последствий не свидетельствует о малозначительности нарушения.

Из взаимосвязанных положений части 2 статьи 3.4 и части 1 статьи 4.1.1 КоАП РФ допускается возможность замены наказания в виде административного штрафа предупреждением при наличии совокупности всех обстоятельств, указанных в части 2 статьи 3.4 КоАП РФ.

Частью 2 статьи 3.4 КоАП РФ предусмотрено, что предупреждение устанавливается за впервые совершенные административные правонарушения при отсутствии причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, объектам животного и растительного мира, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при отсутствии имущественного ущерба.

Положения части 1 статьи 4.1.1 КоАП РФ в данном случае не применимы, т.к. материалами дела установлено, что условия, предусмотренные частью 2 статьи 3.4 КоАП РФ в части такого обстоятельства, как отсутствие возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, не соблюдены.

В силу статьи 3.1 КоАП РФ целью административного наказания является предупреждение совершения новых правонарушений, как самим правонарушителем, так и другими лицами. Следовательно, установление административного наказания и определение его размера в каждом конкретном случае должно основываться на принципах справедливости наказания, его соразмерности совершенному правонарушению.

При назначении административного наказания учтены характер совершенного ГБУ «Трояновский сельский психоневрологический интернат» административного правонарушения, то, что данное лицо ранее к административной ответственности за однородное правонарушение не привлекалось, что допущенные нарушения создают угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей.

Согласно ч. 6 ст. 4.4 КоАП РФ, если при проведении одного контрольного (надзорного) мероприятия в ходе осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля выявлены два и более административных правонарушения, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями (частями статьи) раздела II настоящего Кодекса либо закона субъекта Российской Федерации об административных правонарушениях, при назначении административного наказания за совершение указанных административных правонарушений применяются правила назначения административного наказания, предусмотренные частями 2 - 4 настоящей статьи.

Частью 2 ст. 4.4 КоАП РФ предусмотрено, что при совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями (частями статей) настоящего Кодекса и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания.

На основании изложенного и руководствуясь ст. 29.9 Кодекса РФ об административных правонарушениях

ПОСТАНОВИЛ:

1. Признать Государственное бюджетное учреждение «Трояновский сельский психоневрологический интернат» виновным в совершении административных правонарушений по статье 6.4 КоАП РФ, части 1 статьи 6.3 КоАП РФ и, руководствуясь ч. 6 ст.

4.4 КоАП РФ, назначить наказание по ст. 6.4 КоАП РФ в виде административного штрафа в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

2. Изъятые вещи и документы до рассмотрения дела Управлением Роспотребнадзора по Тверской области согласно протоколу подлежат: _____

(заполняется в случае необходимости)

Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 – 25.5.1 КоАП РФ - в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, либо в районный суд по месту рассмотрения дела в порядке, предусмотренном статьей 30.1 КоАП РФ.

В соответствии с ч. 3 ст. 30.1 КоАП РФ постановление по делу об административном правонарушении, связанном с осуществлением предпринимательской или иной экономической деятельности юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана вышестоящему должностному лицу Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) через официальный сайт Роспотребнадзора <https://petition.rospotrebnadzor.ru/petition> (раздел «Для направления жалобы об оспаривании процессуальных решений, принятых по делам об административных правонарушениях»).

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления. По истечении этого срока не обжалованное и неопротестованное постановление о назначении административного наказания вступает в законную силу и обращается к исполнению.

Административный штраф должен быть уплачен не позднее 60 (шестидесяти) дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу (часть 1 статьи 32.2 КоАП РФ) либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП РФ.

В соответствии с ч. 1.3-3 ст. 32.2 КоАП РФ при уплате административного штрафа за административное правонарушение, выявленное в ходе осуществления государственного контроля (надзора), лицом, привлеченным к административной ответственности за совершение данного административного правонарушения, либо иным физическим или юридическим лицом не позднее двадцати дней со дня вынесения постановления о наложении административного штрафа административный штраф может быть уплачен в размере половины суммы наложенного административного штрафа.

В случае, если копия постановления о назначении административного штрафа, направленная лицу, привлеченному к административной ответственности, по почте заказным почтовым отправлением, поступила в его адрес после истечения двадцати дней со дня вынесения такого постановления, указанный срок подлежит восстановлению судьей, органом, должностным лицом, вынесшими такое постановление, по ходатайству лица, привлеченного к административной ответственности.

В случае, если исполнение постановления о назначении административного штрафа было отсрочено либо рассрочено судьей, органом, должностным лицом, вынесшими такое постановление, административный штраф уплачивается в полном размере.

Сумма административного штрафа вносится или перечисляется лицом, привлеченным к административной ответственности на корреспондентский счет банка: 40102810545370000029, банковский счет: 03100643000000013600 в отделение Тверь, БИК 012809106, получатель средств – УФК по Тверской области (Управление Роспотребнадзора по Тверской области), л/сч 04361788230, ИНН/КПП 6901072330/695001001, ОКТМО 28701000, код бюджетной классификации 14111601061010004140, УИН: 14104690001500042241, назначение платежа – штраф за административное правонарушение.

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа, настоящее постановление будет направлено

судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Кроме того, в случае неуплаты штрафа в установленный законодательством срок, составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, санкция которой предусматривает наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

Настоящее постановление вступает в законную силу через 10 суток с момента вручения или получения копии постановления (статья 30.3 КоАП РФ).

Срок предъявления настоящего постановления к принудительному исполнению – два года со дня его вступления в законную силу.

Срок приведения постановления о назначении административного наказания в исполнение – два года со дня его вступления в законную силу.

Заместитель руководителя Управления
Роспотребнадзора по Тверской области

М.П. (подпись)

О.О. Федорин

